

Die Gruppenwasserversorgung Amt (GWVA) umfasst 18 Gemeinden und Genossenschaften im Knonauer Amt und angrenzenden Aargauer Gemeinden. Mit ihren Anlagen beliefert die GWVA ihre Vertragspartner mit einwandfreiem Trinkwasser aus dem eigenen Grundwasserpumpwerk in Maschwanden und mit Seewasser, das über die Anlagen der regionalen Gruppenwasserversorgung Amt-Limmat-Mutschellen (GALM) von der Wasserversorgung Zürich (WVZ) bezogen wird.

Im Zuge einer Neuausrichtung suchen wir per sofort oder nach Vereinbarung:

Betriebsleiter/in - Brunnenmeister/in (80 - 100%)

Ihre Hauptaufgaben

- Organisation und Leitung des Betriebs der Gruppenwasserversorgung Amt mit 2 Mitarbeitenden
- Unterstützung und Beratung bei der Planung und Realisierung von Erneuerungs- und Erweiterungsbauten
- Überwachen und Unterhalten der technischen Anlagen wie Reservoire, Grundwasserpumpwerk, Pumpwerke, Messeinrichtungen und Steuerung
- Administrative Aufgaben für die Betriebsleitung und die Betriebskommission (Rapportwesen, Rechnungsstellung und -kontrolle, Anträge z.Hd. Betriebsleitung und -kommission)
- Öffentlichkeitsarbeit, Publikationen, Homepageunterhalt
- Organisation und Mitarbeit beim Pikettdienst (auch nachts/wochenends)
- Gewährleistung und Dokumentation der umfassenden Qualitätskontrolle
- Materialbewirtschaftung und Sicherstellung Unterhalt und Reparatur der Werke
- Beratender Einsitz in der Betriebsleitung sowie in der Betriebskommission
- Aktive Mitarbeit bei Budgetierung und Finanzplanung sowie laufender Austausch mit der Betriebsleitung
- Beratung der beteiligten Gemeinden und Genossenschaften und deren zuständiger Organe

Ihr Profil

- Abgeschlossene Berufslehre als Sanitärinstallateur/in oder gleichwertige Ausbildung mit EFZ
- Weiterbildung Brunnenmeister/in mit eidg. Fachausweis
- Mehrjährige Erfahrung im Bereich Trinkwasserversorgung von Vorteil
- Kenntnisse der geltenden Normen und Richtlinien (SVGW, Lebensmittelgesetz etc.)
- Kommunikative, offene Persönlichkeit mit Führungserfahrung sowie Organisations- und Verhandlungsgeschick
- Selbstständige Arbeitsweise, hohe Zuverlässigkeit, Belastbarkeit in Notsituationen und Durchsetzungsvermögen
- Bereitschaft zur Weiterbildung und zum Einsatz im Pikettdienst
- Sehr gute Kenntnisse der deutschen Sprache und gute EDV Kenntnisse (MS Office, Wartungssoftware)
- Gültiger Führerausweis Kat. B
- Wohnsitz im Versorgungsgebiet oder in der näheren Umgebung

Was wir bieten

- Abwechslungsreiche und verantwortungsvolle Tätigkeit in einem motivierten Team
- Moderne Infrastruktur und fortschrittliche Arbeitsbedingungen
- Weiterbildungs- und Entwicklungsmöglichkeiten
- Attraktive Anstellungsbedingungen und Sozialleistungen

Haben wir Ihr Interesse geweckt? Für nähere Auskünfte steht Ihnen Cyrill Kaiser, Tel. 044 701 92 15, cyrill.kaiser@stallikon.ch, gerne zur Verfügung. Weitere Informationen finden Sie auf unserer Webseite www.gwva.ch.

Senden Sie Ihre schriftliche Bewerbung mit den vollständigen Unterlagen an:
Gruppenwasserversorgung Amt, c/o Gemeindeverwaltung, Reppischtalstrasse 53, 8143 Stallikon
oder per E-Mail (in einer PDF-Datei zusammengefasst) an verwaltung@gwva.ch.

Wir freuen uns auf Sie.